

Europass curriculum vitae

Informazioni Personali

Nome	Lucia Mameli
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 marzo 1978
Luogo di nascita	Nuoro (Nuoro)
Residenza	Via Vittorio Emanuele III, n. 30 09076 Sedilo (OR) - Sardegna
Domicilio	Via Vittorio Emanuele III, n. 30 09076 Sedilo (OR) - Sardegna
Cellulare	3492193938
e-mail	lucia.mameli22@gmail.com

Curriculum On-Line <http://lucia.egoseo.it>

Impiego Ricercato/Settore di Competenza

Impiegata in uffici di consulenza del lavoro

Esperienze Lavorative

Date (da - a)	01 giugno 2006 - 30 ottobre 2013
Nome e Indirizzo datore di lavoro	Consulente Loru Pina Marina
Tipo o Settore d'Attività	Studio Professionale di Consulenza per il lavoro
Funzione o Posto Occupato	Impiegata d'ufficio
Mansioni o responsabilità	<ul style="list-style-type: none">* Tenuta libro unico, libri paga, matricola, registri d'impresa, infortuni, giornalieri, compilazione e vidimazione degli stessi;* Assunzioni dirette, licenziamenti, proroghe e modifiche contratti, utilizzo del programma telematico per le nuove procedure di collocamento unificato on-line come da obbligo di legge, tramite il sardegnalavoro.it, ;* Iscrizione delle imprese ad enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi (INPS, INAIL, CASSA EDILE, EDILCASSA);* Compilazione modello unificato di pagamento F24 ed utilizzo dei programmi telematici per i pagamenti on-line come da obbligo di legge;* Compilazione modelli riguardanti la manodopera agricola (Mod. DMAG/unico) ed utilizzo della procedura on-line per l'invio trimestrale delle denunce dal sito inps;* Compilazione modelli riguardanti la cassa edile, la edilcassa e gli enti bilaterali;* Utilizzo delle procedure per gli invii delle denunce on-line alla CNCE (Commissione Paritetica Nazionale per le Casse Edili), tramite il Modulo Unico Telematico "MUT" per la compilazione e l'invio delle denunce mensili;

- * Denunce di infortunio e malattia professionale sia cartaceo che on-line;
- * Compilazione modelli DS22 e DL 86/88 bis riguardanti la concessione, da parte dell'INPS, della disoccupazione ordinaria e straordinaria;
- * Compilazione dei modelli riguardanti gli assegni per il nucleo familiare (Mod. ANF/dip.);
- * Fatturazione;
- * Utilizzo del programma TALENTO per redazione buste paga;
- * Utilizzo del programma NORMA per redazione buste paga;
- * Utilizzo di tutte le procedure telematiche inerenti le varie pratiche come inail, inps, cassa edile, enpals, banca;
- * Svolgimento pratiche inerenti i vari istituti come inps, inail, Agenzia delle Entrate, Cassa Edile e Edilcassa, Siae, Bipiessse ecc;

*pratiche on-line presso l'inps: cassa integrazione guadagni ordinaria, cassa integrazione guadagni in deroga, prestazione di disoccupazione ordinaria, pratiche inerenti le prestazioni di lavoro collaborazioni domestiche "colf",

Date (da - a)

30 marzo 2006 - 31 maggio 2006

Nome e Indirizzo datore di lavoro

Loru Pina Marina - Via Firenze, 34 - 09170 Oristano

Tipo o Settore d'Attività

Consulente del Lavoro

Funzione o Posto Occupato

Contratto Prestazione Occasionale - impiegata

Mansioni o responsabilità

- * Tenuta libri paga, matricola, infortuni, compilazione giornalieri;
- * Assunzioni dirette, licenziamenti, proroghe e modifiche contratti;
- * Iscrizione delle imprese ad enti previdenziali e assistenziali ed assicurativi (INPS e INAIL);
- * Compilazione modello unificato di pagamento F24;
- * Compilazione modelli riguardanti la manodopera agricola (Mod. DMAG/unico);
- * Compilazione modelli riguardanti la cassa edile, la edilcassa e gli enti bilaterali;
- * Denunce di infortunio;
- * Compilazione modelli DS22 e DL 86/88 bis riguardanti la concessione, da parte dell'INPS, della disoccupazione ordinaria e straordinaria;
- * Compilazione dei modelli riguardanti gli assegni per il nucleo familiare (Mod. ANF/dip.);
- * Fatturazione;
- * Utilizzo del programma TALENTO per redazione buste paga;

Date (da - a)

01 aprile 2005 - 20 dicembre 2005

Nome e Indirizzo datore di lavoro

Tipo o Settore d'Attività

Funzione o Posto Occupato

Mansioni o responsabilità

Studio Dott. Arca Pasqualino, Macomer(NU)

consulenza per il lavoro

Impiegata d' ufficio

- * Tenuta libri paga, matricola, infortuni, compilazione giornaliera;
- * Assunzioni dirette, licenziamenti, proroghe e modifiche contratti;
- * Iscrizione delle imprese ad enti previdenziali e assistenziali ed assicurativi (INPS e INAIL);
- * Compilazione modello unificato di pagamento F24;
- * Compilazione modelli riguardanti la manodopera agricola (Mod. DMAG/unico);
- * Compilazione modelli riguardanti la cassa edile;
- * Denunce di infortunio;
- * Compilazione modelli DS22 e DL 86/88 bis riguardanti la concessione, da parte dell'INPS, della disoccupazione ordinaria e straordinaria;
- * Compilazione dei modelli riguardanti gli assegni per il nucleo familiare (Mod. ANF/dip.);

Date (da - a)**01 maggio 2002 - 31 marzo 2005****Nome e Indirizzo datore di lavoro**

Tipo o Settore d'Attività

Funzione o Posto Occupato

Mansioni o responsabilità

Studio Dott. Arca Pasqualino, Macomer(NU)

consulenza per il lavoro

praticantato per la consulenza del lavoro

- * Tenuta libri paga, matricola, infortuni, compilazione giornaliera;
- * Assunzioni dirette, licenziamenti, proroghe e modifiche contratti;
- * Iscrizione delle imprese ad enti previdenziali e assistenziali ed assicurativi (INPS e INAIL);
- * Compilazione modello unificato di pagamento F24;
- * Compilazione modelli riguardanti la manodopera agricola (Mod. DMAG/unico);
- * Compilazione modelli riguardanti la cassa edile;
- * Denunce di infortunio;
- * Compilazione modelli DS22 e DL 86/88 bis riguardanti la concessione, da parte dell'INPS, della disoccupazione ordinaria e straordinaria;
- * Compilazione dei modelli riguardanti gli assegni per il nucleo familiare (Mod. ANF/dip.);

Date (da - a)**01 aprile 2001 - 30 aprile 2002****Nome e Indirizzo datore di lavoro****Antonio Salaris - Sedilo**

Tipo o Settore d'Attività
Mansioni o responsabilità

Baby Sitter

* Mi occupavo di una bambina di due anni e di un bambino di due mesi.

Date (da - a)

27 dicembre 1999 - 25 marzo 2001

Nome e Indirizzo datore di lavoro

Avv. Feri Michele - Lungarno del Tempio - Firenze

Tipo o Settore d'Attività

Baby Sitter

Mansioni o responsabilità

* Mi occupavo di una bambina di 5 anni, un bambino di 2 anni e un bambino di 1 mese.

Istruzione e Formazione

Date (da - a)

01 settembre 1992 - 07 luglio 1997

Nome e Tipo d'Istituto di Istruzione o
Formazione

Istituto Tecnico Statale e per Geometri, Macomer (NU)

Materie/Competenze Professionali

Apprese

* Ragioneria, Tecnica Bancaria, Diritto, Economia, Informatica.

Certificato o Diploma Ottenuto

Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore

Livello nella Classificazione

45/60

Nazionale o Internazionale

Capacità e Competenze Personalì

Madrelingua/e

Italiano

Altra/e Lingua/e

Autovalutazione

Livello Europeo()*

francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione Scritta
Livello intermedio B1	Livello intermedio B2	Livello elementare A2	Livello elementare A2	Livello elementare A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

* Sono una persona socievole e con un buon spirito di adattamento

Capacità e competenze

organizzative

* organizzazione del lavoro di ufficio

Capacità e competenze tecniche

* Utilizzo dei programmi INAZ Paghe e Talento per la realizzazione delle buste paga;

* Sistemi di archiviazione;

Capacità informatiche

* Widows, Word, Excel, PDF;

* Software di gestione delle buste paga, navigazione nel web ed utilizzo dei principali motori di ricerca;

Patenti

B

Interessi e Hobby**Tipologia**

Cinema

Tipologia

Lettura

Tipologia

Viaggiare

13 dicembre 2015

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003.